



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่เคยเป็นบุคลากรกลับเข้าเป็นบุคลากร

พ.ศ. ๒๕๔๒

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่เคยเป็นบุคลากรกลับเข้าเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ และข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๑ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๔๒ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ บุคลากรผู้ที่มีมหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้พ้นจากตำแหน่งและออกจากงาน ตามความในข้อ ๒๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๑ ถ้าประสงค์จะกลับเข้าเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำขอบรรจุกลับเข้าปฏิบัติงานภายในสามสิบวัน นับจากวันสิ้นสุดกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ไปปฏิบัติงานนั้น พร้อมด้วยหนังสือรับรองเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของตนจากหัวหน้างานของหน่วยงานที่ตนไปปฏิบัติงานนั้น

ข้อ ๒ เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้ว และพิจารณาเห็นว่าสมควรรับผู้ยื่นคำขอบรรจุกลับนั้นเข้าเป็นบุคลากร ก็ให้ดำเนินการออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งกลับเข้าเป็นบุคลากรในระดับและอัตราเงินเดือนเดิมได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ในกรณีของผู้ที่มีมหาวิทยาลัยให้ออกจากงานหรือเลิกจ้างเป็นการชั่วคราว เพื่อไปปฏิบัติงานตามความประสงค์ของมหาวิทยาลัย เมื่อผู้นั้นขอบรรจุกลับเข้าปฏิบัติงาน ก็ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งออกคำสั่งกลับเข้าเป็นบุคลากรในระดับและอัตราเงินเดือนเดิม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ถ้าเวลาที่ไปปฏิบัติงานตามความประสงค์ของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าแปดเดือนจะกำหนดให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าเดิมก็ได้ แต่จะต้องไม่เกินปีละ ๑ ขั้น และให้ถือว่าเวลาที่ไปปฏิบัติงานที่ไม่ถึงหนึ่งปี แต่ไม่น้อยกว่าแปดเดือน เทียบเท่าหนึ่งปีโดยอนุโลม

ข้อ ๓ ผู้ที่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่พ้นจากตำแหน่งและออกจากงาน ตามความในข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๑ หรือการให้ออกเพราะผลการระเมินการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ไม่ผ่าน หากสมัครเข้าเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยอีกในตำแหน่งเดิมหรือในตำแหน่งที่เทียบเท่ากับตำแหน่งเดิม และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งพิจารณาเห็นว่าเหมาะสมและจะเป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยก็ให้ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่ง ระดับ และขั้นเงินเดือนเดิม หรือในตำแหน่ง ระดับและขั้นเงินเดือนที่เทียบเท่าก็ได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลเห็นว่าบุคคลที่ประสงค์จะบรรจุกลับตามวรรคแรก ได้เคยปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยหรือเคยมีผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดีเมื่อเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลจะกำหนดให้บรรจุและแต่งตั้งบุคลากรผู้นั้นในตำแหน่ง ระดับ และขั้นเงินเดือนที่สูงกว่าเดิมตามความเหมาะสมก็ได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ข้อ ๔ ผู้ประสงค์จะกลับเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือประสงค์จะกลับเข้าเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นความจำนงตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๒

(พระราชวรมนี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

แบบขอกลับเข้าเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอกลับเข้าเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

เรียน/นมัสการ

ข้าพเจ้า อยู่บ้านเลขที่ วัด

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

ประสงค์จะขอกลับเข้าเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๑ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงาน ณ
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.
เป็นเวลา ปี เดือน วัน

(๒) ข้าพเจ้าได้พ้นจากการปฏิบัติงานเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(๓) ก่อนออกจากการเป็นบุคลากร ข้าพเจ้าดำรงตำแหน่ง
ระดับ

หน่วยงาน

ได้รับเงินเดือนจำนวน บาท

(๔) ข้าพเจ้าขอกลับเข้าเป็นบุคลากรตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

(๕) ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๑ และได้ยื่นหนังสือรับรองการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ามาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ)
(.....)

หมายเหตุ ๑* ผู้ให้คำรับรองจะต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงานขึ้นไป

๒* การรับรองการปฏิบัติ ให้มีรายละเอียดว่าได้มีผลงานดีเด่น เป็นที่ยอมรับหรือไม่